

ANEXO X – MODELO DE RELATÓRIO FINAL DO(A) PROFESSOR(A) VISITANTE NO EXTERIOR

SELEÇÃO INTERNA DE CANDIDATURAS PARA BOLSAS DE PROFESSOR VISITANTE NO EXTERIOR – PVE VAGAS DA UFPA NAS REDES INSTITUCIONAIS DO PROGRAMA CAPES-Global.edu

1. Identificação

Nome do(a) bolsista: _____
CPF: _____
SIAPE: _____
PPG: _____
Campus/unidade: _____
Modalidade: () Professor Visitante Júnior () Professor Visitante Sênior
Rede institucional: _____
Tema estruturante: _____
Instituição estrangeira de destino: _____
País: _____
Supervisor(a), anfitrião(ã) ou responsável no exterior: _____
Período da mobilidade: // _____ a // _____

2. Síntese das atividades desenvolvidas

Descrever, de forma objetiva, as atividades acadêmicas, científicas, tecnológicas, institucionais, formativas ou de cooperação internacional desenvolvidas durante a mobilidade.

3. Cumprimento do Plano de Trabalho

Informar o grau de cumprimento do Plano de Trabalho aprovado, indicando:

- a) atividades integralmente cumpridas;
- b) atividades parcialmente cumpridas;
- c) atividades não realizadas e justificativa;
- d) ajustes realizados durante a mobilidade, quando houver.

4. Resultados obtidos

Descrever os principais resultados acadêmicos, científicos, técnicos, tecnológicos, institucionais ou de cooperação internacional obtidos.

5. Produtos concluídos ou em desenvolvimento

Produto	Situação	Previsão de conclusão Evidência
Concluído / Em andamento		

6. Parcerias estabelecidas ou fortalecidas

Informar parcerias com pesquisadores(as), grupos, laboratórios, centros, institutos ou instituições estrangeiras, indicando possíveis desdobramentos.

7. Contribuição para a internacionalização

Descrever a contribuição da mobilidade para:

- a) o PPG de vínculo;
- b) a unidade ou campus;
- c) a UFPA;
- d) a respectiva rede institucional;
- e) a consolidação de cooperação científica internacional;
- f) projetos, publicações, acordos, cotutelas, dupla titulação, COIL ou disciplinas em língua estrangeira.

8. Contribuição para a redução de assimetrias

Descrever, quando aplicável, de que modo a mobilidade contribuiu ou poderá contribuir para a redução de assimetrias regionais, territoriais, socioeconômicas, institucionais ou acadêmicas.

9. Ações de difusão e impacto

Informar as ações realizadas ou previstas:

- a) seminário de socialização no PPG;
- b) vídeo de divulgação científica;
- c) resumo executivo;
- d) notícia ou divulgação institucional;
- e) disciplina COIL ou em língua estrangeira;
- f) compartilhamento de dados, materiais ou produtos;
- g) outras ações.

10. Contribuição para indicadores da rede

Indicar evidências que poderão alimentar os sistemas de acompanhamento, repositórios e indicadores da respectiva rede:

- a) publicações;
- b) produtos técnicos ou tecnológicos;
- c) projetos conjuntos;
- d) acordos de cooperação;
- e) atividades formativas;
- f) eventos;
- g) mobilidade recíproca;
- h) disciplinas internacionais;
- i) ações de divulgação científica;
- j) outros registros.

11. Dificuldades encontradas

Descrever eventuais dificuldades acadêmicas, administrativas, logísticas, linguísticas, institucionais ou de execução, bem como as estratégias adotadas.

12. Avaliação da instituição de destino

Anexar, quando cabível, declaração, carta ou manifestação do(a) supervisor(a), anfitrião(ã), pesquisador(a) responsável ou instituição estrangeira de destino sobre as atividades desenvolvidas.

13. Anexos comprobatórios

Poderão ser anexados:

- a) declaração da instituição estrangeira;
- b) certificado de participação em atividades;
- c) comprovante de reuniões, seminários ou workshops;
- d) produtos acadêmicos ou científicos;
- e) comprovante de submissão de artigo, projeto ou proposta;
- f) registros de divulgação científica;
- g) fotos, programas, cartazes ou links institucionais;
- h) outros documentos comprobatórios.

Declaro que as informações prestadas neste relatório são verdadeiras e correspondem às atividades desenvolvidas durante a mobilidade.

Local e data: _____

Assinatura do(a) bolsista: _____

Ciência da Coordenação do PPG: _____

Assinatura: _____

OBS: Trata-se de modelo orientativo que pode ser adaptado pelo(a) candidato(a)